Hikarie Hall　ホールご使用までの流れ

ご利用者さま　　Hikarie Hall

【STEP1】仮予約

予約受付開始日以降に、
メールにて仮予約申込書をご提出ください。
ホールにより予約受付開始日が異なります。
なお、仮予約の期限は2週間となります。

《予約受付開始日》
■ホールA・B一体利用：使用開始日1年前の月の1日より
例：翌年10月10日利用希望の場合
　→本年の10月1日以降より受付開始
■ホールA利用：使用開始日9カ月前の月の1日より
■ホールB利用：使用開始日6カ月前の月の1日より

仮予約申込書 → ご提出 → 申込書受理・確認

※仮予約申込書提出時点で
仮予約可否の連絡をいたします。

← 送付 ← 仮予約確認書

【STEP2】使用決定・使用申込み

仮予約の期限内に使用決定の有無をご連絡ください。

← 送付 ← 使用申込書

ご使用決定の場合、当ホールより使用申込書を発行いたします。
使用規則をご承諾の上、必要事項をご記入、ご押印ください。

使用申込書をご提出いただいた時点で予約契約成立となります。
※ご使用契約成立後のキャンセル、日程変更は
　キャンセル料をお支払いいただきます。

使用申込書 → ご提出 → 申込書受理 予約契約成立

【STEP3】予約金請求書発行・お支払い

使用申込書を受理した後、
予約金（会場基本料金の50%）の請求書を発送いたします。
使用申込書の提出から2週間以内にお支払いください。
※振込手数料はお客さまのご負担となります。

← 送付 ← 予約金請求書

¥ → お振込

【STEP4】残金請求書発行・お支払い

使用開始日の60日前を目処に、
残金（会場基本料金の50%）の請求書を発送いたします。
使用開始日の30日前までにお支払いください。
※振込手数料はお客さまのご負担となります。
※期日前にお支払いが確認できない場合は、
　ご使用いただけない場合がございます。

← 送付 ← 残金請求書

¥ → お振込

--------　《ご使用日》　----------

【STEP5】付帯料金等のお支払い

当日の利用実績を確認の上、
ご使用翌日以降に請求書をお送りいたします。
指定の期日までに、
時間外延長料金、付帯設備等の使用料金をお支払いください。
※振込手数料はお客さまのご負担となります。

← 送付 ← 付帯料金請求書

¥ → お振込

（2022年10月版）